



Wachstumsregion
DRESDEN

TUDAG TU Dresden Aktiengesellschaft: Event- und Veranstaltungsmanager:in (m/w/d)

Arbeitsort: Freiberger Straße 33, 01067 Dresden

Einstellungstermin: nächstmöglich

Die GWT ? Gesellschaft für Wissens- und Technologietransfer mbH ist seit 28 Jahren der wirtschaftliche Partner der Exzellenzuniversität TU Dresden und unterstützt Wissenschaftler:innen und Ärzte:innen unter anderem bei der Organisation wissenschaftlicher Kongresse und Veranstaltungen. Die GWT verfügt über ein zertifiziertes Qualitäts- und Risikomanagementsystem nach DIN ISO 9001:2015 und ISO 31000:2018. Unsere Mitarbeitenden arbeiten selbständig in einer freundlichen Umgebung. Wir legen Wert auf eine offene und ehrliche Arbeitskultur, in der wir zusammenarbeiten, um die Probleme unserer Kund:innen zu lösen. Wir haben Experten:innen am Werk, die sich aufeinander verlassen können, um die richtige Lösung zu finden. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Event- und Veranstaltungsmanager:in (m/w/d). Was werden Ihre Aufgaben sein? - Administrative Betreuung wie Budgetverwaltung, Vertragsmanagement und Rechnungsstellung sowie Datenerfassung und Datenpflege in unseren CRM- und ERP-Systemen - Unterstützung bei der Konzeption und Planung von Veranstaltungen, einschließlich der Erstellung von Veranstaltungskonzepten, Zeitplänen und Budgets - Koordination von Logistik und Lieferanten, einschließlich der Buchung von Veranstaltungsorten, Catering-Services, technischer Ausstattung und Transport - Teilnahme an Meetings und Abstimmungen mit Kunden, Lieferanten und anderen beteiligten Parteien, um Veranstaltungsanforderungen zu besprechen und sicherzustellen, dass alle Details berücksichtigt werden - Verantwortung für die Einrichtung und Organisation von Teilnehmerregistrierung, Ticketing und Gästemanagement, Namensschildern sowie der Teilnehmerkommunikation - Unterstützung bei der kontinuierlichen Verbesserung von Prozessen und Verfahren im Veranstaltungsmanagement, einschließlich der Identifizierung von Best Practices und Implementierung von Effizienzmaßnahmen - Initiierung von neuen Geschäftskontakten durch gezielte... Hinweis: Dies ist eine gekürzte Anzeige von OFFICEsax.de - OFFICE Stellen aus SAX. Alle Details erfahren Sie in der Originalanzeige auf <https://www.officesax.de/jobs/257445/event-und-veranstaltungsmanager-in-m-strich-w-strich-d-in-dresden>. Mit Klick auf die Schaltfläche 'Weiter zur Bewerbung' (oder ähnlich lautend) kann es sein, dass Sie hier erst ein Konto anlegen müssen. Sie finden diese Anzeige auch direkt auf der Karrierewebsite des Arbeitgebers auf [Empfehlungsbund.de](https://empfehlungsbund.de). Schlagworte: Event, Veranstaltung, Eventmanagement, Veranstaltungsmanagement, Hotellerie, Tourismusmanagement, Event- und Veranstaltungsmanagement, Veranstaltungsorganisation, Vertragsmanagement, Planung, Organisation, Veranstaltungskonzepte, Gästemanagement, Koordination, Betriebswirtschaftslehre.

Kontakt

TUDAG TU Dresden Aktiengesellschaft

Freiberger Straße 33
01067 Dresden

🌐 www.officesax.de/jobs/248355/sales-manager-in-m-strich-w-strich-d-in-dresden?utm_campaign=Feedexport-ff&utm_content=ff&utm_medium=web&utm_source=wachstumsregion-dresden&utm_term=ff-Stelle

WACHSTUMSREGION DRESDEN
c/o Stadt Kamenitz (LEAD-Partner)

© 2006–2024 JobManager 3.0.1 by pitcom GmbH