



Referent (m/w/d) im Referat 23 – Grunderwerb und Vermögensverwaltung –

Arbeitsort: Stauffenbergallee 24, 01099 Dresden

Beschäftigungsverhältnis: Vollzeit

Einstellungstermin: nächstmöglich

WEGBEREITER GESUCHT!

In der Zentrale (Dienstort Dresden) des LASuV ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten eines **Referenten (m/w/d) im Referat 23 – Grunderwerb und Vermögensverwaltung** – im Rahmen einer Mutterschutz- und möglichen Elternzeitvertretung (voraussichtlich bis 17. Juli 2025), befristet in Vollzeit zu besetzen.

Über uns

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr (LASuV), mit der Zentrale und seinen fünf Niederlassungen, ist der zentrale staatliche Ansprechpartner für den Bereich Verkehr im Freistaat Sachsen. Neben der Planung und dem Bau sowie der Verwaltung von Staats- und Bundesstraßen, der Förderung des kommunalen Straßenbaus einschließlich des ÖPNV, gehören hierzu die Erweiterung des Radwegenetzes sowie umfangreiche Aufgaben des Straßenrechts und des Straßenverkehrswesens.

Ihr Aufgabengebiet

- Unterstützung der Referatsleitung in allgemeinen und juristischen Angelegenheiten,
- fachliche Anleitung der Beschäftigten im Referat,
- Fachaufsicht gegenüber den Niederlassungen für die Bereiche Grunderwerb, Liegenschaften und Dokumentation (Straßeninformationsbank),
- fachtechnische Mitwirkung bei Rechtsstreitigkeiten der Niederlassungen,
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten des Referats und Bürgeranfragen zum Grunderwerb, Zusammenarbeit mit dem Sächsisches Staatsministerium für Wirtschaft, Arbeit und Verkehr bei Landtagsangelegenheiten,
- fachliche Verantwortung für den LfSt Vertrag 72 (Wartung/Pflege GE/Office und LV 7) und Mitwirkung an der Weiterentwicklung IT-Lösung GE/Office,
- Klärung von rechtlich schwierigen Einzelfällen im Bereich Grunderwerb und Entschädigungsrecht bei Grunderwerbszuständigkeit der Zentrale,
- Vertretung des LASuV bei Ortsterminen und im freihändigen Grunderwerb,
- Bearbeitung von einzelnen Grunderwerbsvorgängen,
- Vertretung des LASuV bei Verfahrensterminen im Rahmen von Enteignungs-, Entschädigungsfestsetzungs- und Besitzeinweisungsverfahren bei der Landesdirektion Sachsen,
- Beurkundung von Kaufverträgen und Siegelung von öffentlichen Erklärungen,
- Entwicklung von Fachstandards im Sachgebiet,
- Zuständigkeit für grundlegende Abstimmung mit anderen Flächenverwaltern,
- Haushaltsplanung und -vollzug im Bereich Grunderwerb und Vermessung sowie
- Mitwirkung an Vergabeverfahren der Entwurfs- und Bestandsvermessung.

Ihr Profil

Was Sie zwingend mitbringen (bitte Nachweise – ggf. zur Anerkennung des Abschlusses – beifügen):

- ein erfolgreicher Abschluss als Volljurist/in.

Womit Sie uns überzeugen:

- vertiefte Kenntnisse in den Aufgabengebieten,
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienst-KfZ sowie
- Kenntnisse der Verwaltungsstrukturen und -abläufe, vorzugsweise im Bereich der Straßenbauverwaltung.

Was wir erwarten:

- ein hohes Verantwortungsbewusstsein, eine hohe Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft sowie Flexibilität,
- eine selbstständige Arbeitsweise, konzeptionelles und analytisches Denkvermögen und Durchsetzungsfähigkeit,
- eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick sowie
- eine hohe Sozialkompetenz und ausgeprägte Teamfähigkeit.

Wir bieten

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld in einem qualifizierten, aufgeschlossenen und engagierten Team,
- einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen und familienfreundlichen Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie der Möglichkeit zu Telearbeit und Teilzeit,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot sowie die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen,
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung (VBL) sowie
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung (z. B. die Möglichkeit einer vergünstigten EGYM Wellpass-Mitgliedschaft).

Die auszuübenden Tätigkeiten sind nach **Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)** bewertet. Aufgrund haushalterischer Gegebenheiten richtet sich die Ausschreibung nicht an Beamte (m/w/d).

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr ist bestrebt, den Anteil von Frauen zu erhöhen. Wir freuen uns daher ausdrücklich auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt und werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir Sie, einen Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung der Bewerbung beizulegen.

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung für Bewerbungen beim Landesamt für Straßenbau und Verkehr finden Sie auf unserer [Webseite](#). [Hier](#) erhalten Sie zudem Informationen zum Zugang für elektronisch signierte und/oder verschlüsselte elektronische Dokumente.

Ihre Bewerbung

Wir haben Sie neugierig gemacht und Sie möchten Teil des Teams WEGBEREITER werden?

Dann bitten wir Sie, soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der **Kennziffer 017-2024 bis zum 15. Mai 2024**

an das
Landesamt für Straßenbau und Verkehr, Zentrale
Referat 11 –
Personalangelegenheiten
Stauffenbergallee 24
01099 Dresden

oder als **eine** PDF-Datei per E-Mail an bewerbung@lasuv.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Daniel, unter 0351/8139-1123, gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt

Landesamt für Straßenbau und Verkehr

Stauffenbergallee 24
01099 Dresden

 Frau Daniel

 0351 8139 1123

 bewerbung@lasuv.sachsen.de

 lasuv.sachsen.de/karriere.html

WACHSTUMSREGION DRESDEN
c/o Stadt Kamenz (LEAD-Partner)

© 2006–2024 JobManager 3.0.1 by pitcom GmbH